

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению
на заседании педагогического совета
протокол от 31.05.23 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора от

31.05.23 № 56

М.Ф.Салимов



**Положение о форме, периодичности и порядке осуществления
промежуточной аттестации обучающихся
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Спортивная школа «Барс» пгт.Актюбинский
Азнакаевского муниципального района РТ
(МБУ ДО «СШ «Барс»)**

1. Общие положения

1.1. Положение является локальным актом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Барс» пгт.Актюбинский Азнакаевского муниципального района РТ, регулирующим форму, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

Промежуточная аттестация обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам не проводится.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.04.2021 № 127-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, приказом министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», Уставом МБУ ДО «СШ «Барс», и устанавливает форму, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся в МБУ ДО «СШ «Барс».

1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок и промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Настоящее Положение отражает общие принципы проведения промежуточной аттестации в Учреждении.

1.5. Положение принимается решением педагогического совета, имеющего право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем.

2. Цели, задачи, формы и период проведения текущей успеваемости

2.1. Целями и задачами текущей успеваемости обучающихся является:

- качество освоения обучающимися Программы;
- повышение уровня текущей успеваемости;
- соответствие личностных достижений обучающихся требованиям в учебно – тренировочном процессе;
- организация самостоятельной работы обучающихся с учетом индивидуальных особенностей; - оценка качества подготовки обучающихся по уровню освоения разделов и тем учебно – тренировочного плана.

Текущая успеваемость проводится без прекращения учебно – тренировочного процесса в течение всего учебного года для всех обучающихся.

2.2. Сроки и периоды проведения текущей успеваемости с начала и до окончания учебного года.

2.3. Форму текущего контроля успеваемости выбирает тренер - преподаватель с учетом контингента обучающихся и содержания теоретического материала и учебно – тренировочных занятий.

Формы текущей успеваемости:

2.3.1. Тестирование обучающихся по контрольным нормативам;

2.3.2. Выполнение учебно – тренировочного плана, время, затраченное на отдельные виды подготовки;

2.3.3. Участие в спортивных соревнованиях;

2.3.4. Личностные достижения обучающихся на учебно – тренировочных занятиях, контрольных тренировках;

2.3.5. Выполнение классификационных норм для присвоения спортивных разрядов.

2.3.6. Инструктаж для обучающихся: по технике безопасности при проведении учебно – тренировочных занятий.

2.3.8. Инструкторская и судейская практика. На основании результатов выполнения форм текущей успеваемости в течении учебно – тренировочного года определяется качественный уровень подготовленности обучающихся.

Результат выполнения контрольных нормативов оформляется протоколом. Личностные достижения заносятся в личные карточки обучающихся. Количественные и качественные показатели выполнения требований Программы обеспечивают допуск обучающихся к промежуточной аттестации.

3. Цели, задачи, формы и период проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Целями и задачами промежуточной аттестации обучающихся являются:

- выполнение учебно – тренировочного плана;
- оценка соответствия уровня и качества подготовленности обучающихся требованиям к результатам освоения Программы на конец учебного года;
- определение полноты освоения разделов и тем Программы;
- мониторинг качества Программы.

Промежуточная аттестация проводится без прекращения учебно – тренировочного процесса для всех обучающихся.

3.2. Сроки и периоды проведения промежуточной аттестации :

Промежуточная аттестация для перевода на следующий этап (год) обучения осуществляется один раз в год (мае) и включает в себя оценку уровня подготовленности обучающегося посредством сдачи контрольно-переводных нормативов (испытаний) по видам спортивной подготовки, а также результатов выступления обучающихся на официальных спортивных соревнованиях. Средством промежуточной аттестации являются контрольно-тестовые упражнения, характеризующие основные физические и специальные качества и способности, а также технические навыки обучающихся в соотношении с планируемыми результатами программы. Перенос сроков проведения промежуточной аттестации на следующий спортивный сезон допускается по решению педагогического совета в случае невозможности ее проведения для обучающегося по причине его болезни (временной нетрудоспособности), травмы.

В случае, если на одном из этапов спортивной подготовки результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют программным требованиям, обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки.

3.3. Формы промежуточной аттестации:

- мониторинг тестирования обучающихся по контрольным нормативам;
- участие в соревнованиях по календарю спортивно – массовых мероприятий ;
- динамика личностных достижений на соревнованиях различного уровня;
- выполнение классификационных норм для присвоения спортивных разрядов.

3.4. Для проведения контрольно-переводных нормативов в Учреждении создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора.

В состав комиссии входит: директор, заместитель директора, инструктор-методист, тренер-преподаватель.

Комиссия создается с целью урегулирования процесса сдачи контрольно- переводных нормативов в Учреждении и выполнения следующих задач:

- организует и отслеживает своевременную сдачу контрольно-переводных нормативов по отделениям , согласно утвержденного директором графика (приложение 1).
- выявляет соответствие результатов утвержденным программам по видам спорта;
- контролирует качество предоставляемой отчетной документации;
- обобщает полученные данные по итогам приема контрольно-переводных нормативов;

На основании обобщенных данных и документов, представленных тренерским составом, готовит и представляет директору СШ проект тренировочного плана и предварительную тарификацию на следующий учебно-тренировочный год.

-Оформляет проект приказа с подведением итогов контрольно-переводных нормативов.

3.5. итоги контрольно-переводных нормативов занимающихся отражаются в протоколах сдачи контрольно-переводных нормативов с АИС «Мой спорт» подписываются тренерами. Также результаты отражаются в журналах и личных делах занимающиеся.

3.6. Оценка показателей сдачи контрольно-переводных нормативов проводится с учетом вида спорта и этапа подготовки.

3.7. Порядок оценивания результатов промежуточной аттестации по программам следующий:

-правильность выполнения каждого из упражнений оценивается по системе положительная оценка «сдал», отрицательная «Несдал». При сдаче контрольно-переводных нормативов по ОФП и СФП оценка «сдал» выставляется в том, случае, если при выполнении упражнения кандидат перешел минимальную отметку.

3.8. Перевод обучающихся на последующий этап (период) спортивной подготовки осуществляется на основании решения педагогического совета.

3.9. При решении вопроса о досрочном зачислении обучающихся на этапы (периоды) спортивной подготовки, обучающиеся должны выполнить требования к результатам освоения Программы соответствующего этапа.

3.9.1. У обучающихся, не подтвердивших требуемые результаты для этапа (периода) спортивной подготовки, и получивших неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким разделам программы или не прошедших промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин возникает задолженность

Обучающиеся обязаны ликвидировать задолженность. Обучающиеся, имеющие задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему разделу не более двух раз в пределах одного года с момента образования задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, иные уважительные причины. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Учреждении создается комиссия. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие задолженность, переводятся на следующий период (этап) обучения условно.

4. Промежуточная аттестация на этапе начальной подготовки:

На этапе начальной подготовки при условии положительных результатов сдачи контрольно – переводных нормативов по общей физической и специальной подготовке и отсутствии медицинских противопоказаний для занятий по виду спорта. Обучающийся считается аттестованным на этапе начальной подготовке и может быть переведен на учебно - тренировочный этап (этап спортивной специализации), при условии:

- выполнения учебной Программы данного этапа в полном объеме;
- выполнения контрольно – переводных нормативов данного этапа;
- наличие спортивного разряда или участие в соревнованиях.

5. Промежуточная аттестация на учебно – тренировочном этапе (этап спортивной специализации):

На учебно – тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) при условии положительных результатов сдачи контрольно – переводных нормативов по общей физической, специальной и технической подготовке, итогам выступлений в спортивных соревнованиях и при отсутствии медицинских противопоказаний для занятий спортом. Обучающийся учебно – тренировочного этапа считается аттестованным при условии:

- выполнения учебной Программы данного этапа в полном объеме;
- выполнения контрольно – переводных нормативов данного этапа;
- наличие спортивного разряда;

- результаты выступлений на региональных и всероссийских спортивных соревнованиях.

6. Документация и отчетность

6.1. Документами промежуточной аттестации являются:

- учет спортивных результатов учащихся;
- протоколы сдачи контрольно – переводных нормативов;
- решение педагогического совета о переводе обучающихся;
- приказы о присвоении разрядов.

7. Срок действия положения

7.1. Срок действия положения не ограничен.

7.2. При изменении нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность Учреждения, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законным порядком.